



П Р И К А З

от 20 сентября 2017 г.

№ 293-Пр

Москва

Об утверждении Положения о проведении Некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий конкурсного отбора инновационных проектов «ИТ-Черноземье»

В соответствии с подпунктом 2.1.3.6 пункта 2.1 статьи 2 устава Некоммерческой организации Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий (далее – Фонд), подпунктом 4.3.5 Распределения полномочий между членами Правления Фонда, Вице-Президентом по науке и образованию, Директором Фонда по внутреннему аудиту, Вице-Президентом по региональному и международному развитию, Вице-Президентом по грантам, экспертизе и тендерной деятельности, утвержденного приказом от 04 мая 2017 года № 120-Пр (в ред. приказов от 29 мая 2017 года № 143-Пр, 27 июня 2017 года № 194-Пр),

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить Положение о проведении Некоммерческой организацией Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий конкурсного отбора инновационных проектов «ИТ-Черноземье» согласно приложению.

2. Директору по акселерации по направлению ТЭК и Промышленность в Кластере информационных технологий в течение 2 дней после издания настоящего приказа обеспечить размещение настоящего приказа на сайте Фонда в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на Вице-Президента, Исполнительного директора Кластера информационных технологий.

И. о. Старшего Вице-Президента
по инновациям



К.В. Каем

Приложение

к приказу

от 20 сентября 2017 г. № 293-П/р

**Положение о проведении Некоммерческой организацией Фонд развития
Центра разработки и коммерциализации новых технологий конкурсного
отбора
инновационных проектов «ИТ-Черноземье»**

1. Определения и сокращения

Термин	Определение
жюри	группа специалистов в определенной области, на безвозмездной основе принимающая решение о признании проектов наилучшими или о признании отбора несостоявшимся по причине отсутствия проектов, которые можно было бы признать наилучшими, в силу не предоставления ни одного проекта на участие в отборе либо несоответствия всех представленных на участие в отборе проектов критериям
заявка	заявка на участие в отборе с проектом и другими приложенными документами по форме согласно приложению к настоящему положению
конкурсный отбор	Отбор проектов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в соответствии с тематикой и требованиями данного Положения;
организаторы	Фонд «Сколково», Ассоциация предприятий информационно-коммуникационных технологий Воронежской области;
партнёры	ООО «Юго-Восточная агрогруппа», ГК РУСАГРО. При поддержке администрации Тамбовской области, ФГБОУ ВО "Тамбовский государственный технический университет", Общественной палатой Тамбовской области, Тамбовского регионального отделения «ОПОРА РОССИИ»;
Положение	Положение о порядке проведения конкурсного отбора инновационных проектов «ИТ-Черноземье»;
Проект	План научно-исследовательских и опытно-

	конструкторских, завершающихся в конечном итоге созданием инновационного продукта, который должен быть востребован на рынке;.
участник	физическое лицо, группа физических лиц или юридическое лицо, подавшее Заявку на участие в конкурсном отборе;
участник проекта	участник проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» в значении, установленном Федеральным законом от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;
Фонд	Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий.

2. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурсного отбора по тематике «Стратегические компьютерные технологии и программное обеспечение». Данная сфера соответствует приоритетным направлениям исследований: <http://sk.ru/foundation/itc/p/directions.aspx>.

2. Конкурсный отбор проводится организаторами конкурса определенными в пункте 1 настоящего Положения.

3. Объявление условий конкурсного отбора осуществляется путем размещения соответствующей публикации и настоящего Положения в интернете на официальной странице конкурсного отбора по адресу <http://sk.ru/foundation/events/october2017/agroit>.

4. Организаторы конкурса оставляет за собой право по собственному усмотрению отменить, завершить, приостановить или продлить конкурсный отбор, а также изменить любые условия настоящего Положения в любое время и по любой причине, не неся при этом какой-либо ответственности перед участниками и иными лицами.

Выписка из соответствующего документа об отмене, завершении, приостановлении или продлении отбора и (или) положение в измененной редакции размещаются на сайте фонда и странице конкурсного отбора в порядке, предусмотренном для размещения положения.

5. Конкурсный отбор не является публичным конкурсом в значении этого понятия, предусмотренном статьей 1057 Гражданского кодекса Российской Федерации. Конкурс не является отбором в значении этого термина, определенного в статье 2.1 Положения о присвоении и утрате статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково».

3. Цели конкурсного отбора

1. Основными целями конкурсного отбора являются:

1) стимулирование среди российских малых и средних инновационных компаний и научных организаций исследований и разработок новых технологий по тематикам, востребованным рынком;

2) развитие инновационного центра «Сколково» путём привлечения новых участников проекта.

3) использование потенциала сектора наукоемкого предпринимательства для развития продуктовых линеек крупных компаний, создания новых и обновления существующих производств на базе инновационных, в том числе не имеющих аналогов, технологий.

4) для участников проектов ускорить коммерциализацию имеющихся научно-технических заделов, сформировать устойчивый спрос на результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР), вывести продукты на рынок, поскольку одной из самых серьезных проблем для участников проектов является отсутствие собственных развитых сетей продаж и достаточных инвестиций для продвижения продукта, формирования сети сбыта и оказания сервисных услуг.

4. Сроки проведения конкурсного отбора

Конкурсный отбор проводится с 01.10.2017 года по 23.11.2017 года по следующему графику:

Мероприятие	Срок
Объявление конкурса	01.10.2017
Сбор заявок	до 01.11.2017
Формальная экспертиза	до 14.11.2017
Оценка заявок и для определения победителей конкурсного отбора	до 18.11.2017 г.
Объявление победителей	23.11.2017 г.

5. Тематика конкурсного отбора

1. К участию в конкурсном отборе допускаются проекты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, направленных на создание инновационных технологий в области:

- поиска, распознавания и обработки аудио, видео и графической информации;
- новых способов хранения, обработки, передачи и отображения информации; облачных технологий и сервисов;
- разработки новых высокопроизводительных систем вычислений и хранения данных;
- новых систем проектирования, разработки и управления.

2. В рамках конкурсного отбора определяются специальные номинации, в каждой из которых в отдельности должны быть выбраны победители конкурсного отбора.

3. На момент начала конкурсного отбора организаторы конкурса объявляют следующие специальные номинации, инициируемые партнерами конкурса:

- а. Автоматизированная система управления сельскохозяйственным производством.
- б. Информационно-консультационная система для планирования мероприятий и прогнозирования урожайности.

в. Аналитическая система для оценки состояния почв и повышения их плодородия, включая биосредства.

г. Использование беспилотных летательных аппаратов в сельском хозяйстве.

4. Актуальный перечень специальных номинаций публикуется на официальной странице конкурсного отбора на сайте Фонда по адресу <http://sk.ru/foundation/events/october2017/agroit>.

участники

1. Участником может быть физическое лицо, группа физических лиц или юридическое лицо, подавшее заявку на участие в конкурсном отборе в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2. К участию в конкурсном отборе не допускаются участники, в состав которых входят лица, принимающие участие в подготовке, проведении конкурсного отбора и оценке поступивших заявок.

партнер конкурсного отбора

3. Партнер конкурсного отбора принимает участие в конкурсном отборе посредством:

- участия в жюри;
- информационной поддержки конкурсного отбора путем распространения информации о конкурсном отборе среди дочерних компаний, партнеров, поставщиков, подрядчиков и т.д.;

- заключает соглашение с победителями конкурса об условиях сотрудничества, подтверждающее намерение по коммерциализации продукта (технологии), созданного по согласованному техническому заданию, и планы по финансовой поддержке победителей конкурса;

Партнер вправе участвовать в формировании экспертного заключения на научно-технический отчет.

6. Требования к заявкам

1. Заявка направляется организаторам конкурса через сайт <http://sk.ru/foundation/events/october2017/agroit>.

2. Заявка представляет собой пакет документов с описанием проекта и включает:

- заявку на участие в конкурсном отборе по форме, приведенной в приложении к настоящему Положению (выполняет функцию письма о намерении участвовать в конкурсном отборе);

- описание проекта в виде приложения к заявке в формате MS Office Power Point (может быть выполнено в соответствии с шаблоном презентации, размещенном по ссылке <http://community.sk.ru/press/m/wiki/4297/download.aspx>);

- дополнительные документы, необходимые с точки зрения участника для оценки заявки;

3. Проект должен соответствовать одному или нескольким приоритетным направлениям, опубликованным на сайте <http://community.sk.ru/foundation/itc/p/directions.aspx>.

4. В заявке должно быть указано уполномоченное лицо участника, которое будет осуществлять всю необходимую коммуникацию с Фондом.

5. Информация, представленная в заявке, должна быть полной, точной и достоверной и не должна нарушать права третьих лиц, в том числе права на интеллектуальную собственность.

6. Заявка должна представлять оригинальную авторскую работу, и участник должен обладать всеми необходимыми для подачи заявки правами, разрешениями и согласиями.

7. Общая сумма минигрантов, выданных Фондом участнику-российскому юридическому лицу до проведения конкурсного отбора, и минигранта Фонда «Сколково», предоставляемого победителю конкурсного отбора в соответствии со статьей 10 настоящего Положения, не может превышать 5 000 000 рублей в случае, если ранее предоставлявшиеся

минигранты предоставлялись на реализацию проекта, представленного на конкурсный отбор.

7. Формальная проверка заявок

1. Организаторы конкурса проводят формальную проверку соответствия заявок предъявляемым к ним формальным требованиям, включая комплектность и полноту заполнения документации, и соответствие заявленного проекта теме конкурсного отбора.

2. Заявки, признанные несоответствующими формальным требованиям, установленным настоящим Положением, отклоняются и далее не рассматриваются, о чем организаторы конкурса уведомляет участника. Участник имеет право подать повторную заявку, не тождественную ранее поданным, в установленные сроки.

3. Организаторы конкурса оставляет за собой право запросить у участника любые дополнительные документы и (или) информацию на любом этапе конкурсного отбора.

4. По результатам формальной проверки представители организаторов конкурса формируют перечень участников, успешно прошедших формальную оценку организаторов конкурса. Данный перечень передается на усмотрение в рамках оценки заявок конкурсного отбора.

5. Претензии по отклоненным заявкам не принимаются.

8. Жюри

1. Для проведения конкурсных процедур формируется жюри, состав которого представлен на сайте: <http://sk.ru/foundation/events/october2017/agroit>.

2. Члены жюри участвуют в конкурсном отборе на безвозмездной основе.

3. В функции жюри входит оценка заявок и определение победителей конкурсного отбора. Жюри формируется организаторами конкурса, до 01.11.2017 г. состав может быть изменен.

4. Все заявки, прошедшие формальную проверку, оцениваются каждым членом жюри, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8.7 настоящего Положения.

5. При оценке заявок члены жюри заполняют бюллетень оценки заявки и направляют его в Фонд не позднее даты завершения оценки заявок.

6. Решение по каждому вопросу принимается жюри простым большинством голосов.

7. Член жюри, являющийся заинтересованным лицом по отношению к Участнику, обязан сообщить об этом организаторам конкурса, указав на это в бюллетене оценки заявки, воздержавшись от оценки заявки. При оценке соответствующей заявки вместо оценки заинтересованного члена жюри используется усредненная оценка заявки остальных членов жюри.

8. Заинтересованным по отношению к участнику признается член жюри, который извлекает или может извлечь прямые личные выгоды в связи с оценкой заявки.

9. Члены жюри могут запросить через организаторов у участников дополнительную информацию необходимую для оценки заявки.

10. Процедура оценки заявок членами жюри может, по решению организаторов конкурса, осуществляться как в заочной, так и в очной форме, в том числе с приглашением участников для очного представления своих заявок.

9. Оценка заявок

1. В каждой из специальных номинаций определяется один победитель.

2. Оценка победителя проводится жюри после завершения сбора заявок, формальной проверки и оценки по существу заявок Фондом.

3. Оценка заявок в жюри производится по пятибалльной шкале в соответствии со следующими критериями:

- наличие у продукта проекта конкурентных по сравнению с существующими на рынке аналогами;
- вероятность достижения заявленных параметров продукта проекта;
- перспективы коммерциализации продукта проекта при достижении заявленных показателей в России и за рубежом;
- достаточность компетенций и опыта членов команды проекта для успешной реализации проекта и последующей коммерциализации продукта проекта.

Оценка заявок осуществляется в один этап, в котором определяется один или несколько победителей в специальных номинациях.

4. Участники, прошедшие формальную оценку жюри в рамках конкурсного отбора, имеют право доработать заявку.

5. Победителем конкурсного отбора в каждой специальной номинации признаются только один участник, набравший наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок.

6. При подведении итогов конкурсного отбора жюри оставляет за собой право признать отсутствие победителей конкурсного отбора в каждой из специальных номинаций.

10. Условия предоставления финансирования Фондом

1. Юридическим лицам, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующим требованиям, содержащимся в части 2 статьи 10 Федерального закона от 28 сентября 2010 года № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково», и пункте 2 статьи 1 Положения о статусе, намеренным реализовывать проект, представляющий заявитель по отбору, признанным победителем отбора, Фонд может быть предоставлен минигрант на следующих условиях:

2. Минигрант предоставляется на цели реализации проекта, представлявшегося заявителем по отбору, признанным победителем отбора.

3. При этом юридическое лицо, намеренное реализовывать проект, представлявшийся заявителем по отбору, признанным победителем отбора, на момент предоставления минигранта должно обладать статусом участника проекта.

4. Предоставление минигранта Фонда производится на основании заключенного соглашения о предоставлении минигранта, одобренного Фондом «Сколково» в соответствии с Положением о грантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утвержденного 25 апреля 2012 года и согласованного 25 апреля 2012 года (с изм. и доп.), размещенного на сайте Фонда в сети «Интернет» по адресу: http://sk.ru/foundation/documents/p/design_rules.aspx, в том числе при условии положительного заключения Фонда по проекту в соответствии со статьей 2 Положения о статусе. Фонд приглашает юридические лица, соответствующие требованиям, установленным в абзаце 1 настоящей статьи Положения, делать оферты в адрес Фонда о заключении соглашений о предоставлении минигранта. Общая сумма минигрантов, выданных Фондом до проведения отбора такому юридическому лицу, и минигранта Фонда, предоставляемого такому лицу по итогам отбора, не может превышать 5 000 000 рублей в случае, если ранее предоставлявшиеся минигранты также предоставлялись на реализацию проекта, представленного на отбор.

Приложение
к Положению о порядке
проведения конкурсного
отбора инновационных
проектов «ИТ-Черноземье»

ФОРМА

Некоммерческая организация
Фонд развития Центра разработки
и коммерциализации новых технологий

**ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе**

_____ 20__ года

1. Прошу рассмотреть настоящую заявку на участие в Конкурсном отборе:

1.	Полное фирменное наименование организации/Ф.И.О.	
2.	Наименование инновационного проекта	

2. Подтверждаю, что инновационный проект соответствует требованиям, установленным положением, и не нарушает прав других лиц, в том числе, на результаты интеллектуальной деятельности.

3. Настоящим даю согласие на раскрытие соорганизаторам и экспертам, привлекаемым соорганизаторами и партнером, информации, предоставляемой в составе настоящей заявки на участие в отборе и приложенных к нему документов.

Цель использования информации – рассмотрение экспертами и членами жюри заявки, ее оценка и определение победителя отбора.

Лица, которым соорганизаторы вправе раскрывать информацию: эксперты, утвержденные соответствующими внутренними нормативными документами соорганизаторов; переводчики; консультанты, привлекаемые соорганизаторами на договорной основе; члены жюри.

4. Направляя настоящую заявку в фонд, заявитель своей волей и в своем интересе:

1) подтверждает, что все указанное в заявке является достоверным и представленным добровольно, а также что проект не предполагает создания технологий двойного назначения;

2) просит фонд рассматривать настоящую заявку в качестве заявки по отбору;

3) принимает обязательство – в случае присвоения статуса участника юридическому лицу – осуществлять исследовательскую деятельность в соответствии с

Законом и правилами проекта, а также разместить свой постоянно действующий исполнительный орган (иные органы или лиц, имеющих право действовать от имени Соискателя без доверенности) на территории инновационного центра «Сколково» до даты, определяемой в соответствии с Законом и правилами проекта;

4) дает следующее информированное письменное согласие на обработку персональных данных. Субъект персональных данных – заявитель – принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Наименование и адрес операторов, получающих согласие субъекта персональных данных: Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий, 143026, Российская Федерация, Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Нобеля, д. 5; члены жюри, назначаемые в соответствии с положением. Со следующей целью обработки персональных данных: рассмотрение заявки и приложенных к ней документов, в том числе, дополнительно запрашиваемых в будущем в соответствии с положением. Цель использования информации – рассмотрение экспертами и жюри заявки, ее оценка и определение победителя отбора. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных (представлены в заявке или могут запрашиваться дополнительно): фамилия; имя; отчество, контактные данные. Наименование и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора (если обработка будет поручена такому лицу): фонд, партнеры, соорганизатор, члены жюри в соответствии с положением, переводчики, привлекаемые указанными лицами. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом: до конца жизни заявителя. На основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней. В порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, согласие может быть отозвано субъектом персональных данных путем письменного обращения к оператору, получающему согласие субъекта персональных данных. Заявитель согласен с тем, что по его письменному требованию уведомление об уничтожении персональных данных будет вручаться ему (его представителю) по месту нахождения оператора;

5) подтверждает, что не претендует на конфиденциальность представленных материалов и сообщает, что им были соблюдены все необходимые требования законодательства Российской Федерации и иного применимого законодательства об охране персональных данных.

подпись
м.п.

(_____)

Ф.И.О., должность